

Conditions Générales de Vente (CGV) – LogiHome

1. Identification – Champ d'application

La société **SASU FOUCHÉ Immobilier**, exploitant la marque **LogiHome** (ci-après « Logihome »), est immatriculée au **RCS de Rennes** sous le numéro **914 779 137**, dont le siège social est situé **51 rue de Paris, 35500 Vitré**.

Contact : **yoannfouche@logihome.fr – 06 21 39 03 60.**

Logihome propose des prestations d'hébergement dans des **logements meublés** destinés à des **séjours temporaires** (courte ou moyenne durée).

Les présentes Conditions Générales de Vente s'appliquent à **toute réservation** effectuée pour un séjour dans un logement proposé par Logihome, quel que soit le canal de réservation (site internet, téléphone, partenaire).

La réservation d'un séjour implique l'acceptation des présentes CGV, lesquelles prévalent sur toute autre condition antérieure ou contradictoire.

Sauf preuve contraire, les données enregistrées dans le système de réservation (notamment Beds24) constituent la preuve des transactions. Le client est informé que certaines données techniques (dont l'adresse IP) peuvent être enregistrées au moment de la réservation.

Un **règlement intérieur** est disponible dans les logements (affichage et/ou classeur). Toute anomalie, dysfonctionnement ou dégradation doit être signalé **à l'arrivée** ; à défaut, le client est présumé avoir pris possession d'un logement, de son mobilier et de ses équipements en bon état.

2. Nature de l'hébergement – Usage des lieux

Les logements proposés sont destinés à un **usage d'hébergement temporaire**. Ils ne sont pas destinés à constituer une résidence principale ou secondaire. Le client s'engage à disposer, pendant toute la durée du séjour, d'une **résidence principale effective**.

Le client s'engage à utiliser le logement paisiblement, conformément aux articles 1728 et 1729 du Code civil. Il est interdit :

- d'organiser des fêtes ou évènements non autorisés,
- de causer des nuisances,
- d'endommager le logement, les équipements ou les parties communes,
- d'exercer une activité commerciale/évènementielle susceptible de troubler la jouissance des lieux (sauf accord écrit de Logihome).

3. Réservation

Toute réservation est **nominative** et ne peut être cédée à un tiers.

Conformément à l'article **L.221-28 12° du Code de la consommation**, les prestations d'hébergement fournies à une date déterminée **ne bénéficient pas du droit de rétractation**.

La réservation devient ferme après confirmation (écran et/ou email de confirmation) et selon les conditions de paiement indiquées à l'article 5.

4. Tarifs

Les prix sont indiqués en **euros**, toutes taxes comprises le cas échéant, pour les dates et la durée choisies.

Les tarifs peuvent varier en fonction de la période, de la durée du séjour, du logement, du nombre d'occupants et des options.

Sauf indication contraire :

- les **prestations optionnelles** ne sont pas incluses,
 - le détail des prix (nuits, frais, options) est présenté avant validation de la réservation.
-

5. Paiement – Acompte – Solde

Les paiements sont effectués via le système de réservation en ligne (Beds24) et/ou via **Stripe**.

5.1 Acompte à la réservation

Au moment de la réservation, un **acompte de 10%** du montant total du séjour peut être exigé pour garantir la réservation (selon les conditions affichées lors de la réservation).

5.2 Solde du séjour

Le **solde du séjour** doit être réglé **au plus tard 4 jours avant la date d'arrivée**.

5.3 Défaut de paiement

À défaut de paiement complet à l'échéance (J-4 avant l'arrivée), Logihome se réserve le droit :

- d'annuler la réservation selon les conditions de l'article 6,
 - et/ou de retenir les sommes déjà versées au titre des frais d'annulation.
-

6. Annulation – Modification – Non-présentation

6.1 Annulation par le client

Sauf conditions particulières ou tarifs spécifiques indiqués lors de la réservation :

- **Annulation jusqu'à 4 jours avant l'arrivée (J-4)** : remboursement à **100%** des sommes versées (hors frais éventuellement non remboursables indiqués lors de la réservation, et hors frais bancaires incompressibles le cas échéant).
- **Annulation à moins de 4 jours avant l'arrivée (J-3, J-2, J-1) ou le jour d'arrivée, ou non-présentation (No Show)** : le montant total du séjour est dû (**100%**).

👉 Cette politique s'applique également aux séjours de longue durée si la réservation est traitée dans le cadre d'un séjour meublé temporaire réservé en ligne.

6.2 Modification

Toute modification (dates, durée, logement, nombre d'occupants) est soumise :

- à disponibilité,

- et peut entraîner une révision tarifaire.

Si la modification intervient à moins de **4 jours** avant l'arrivée, elle peut être assimilée à une annulation et soumise aux frais de l'article 6.1.

7. Arrivée – Départ

7.1 Horaires

- **Arrivée** : à partir de **16h00** (heure locale)
- **Départ** : au plus tard **11h00** (heure locale)

Une arrivée anticipée ou un départ tardif peuvent être proposés sous réserve de disponibilité et, le cas échéant, moyennant supplément.

7.2 Arrivée tardive

Une arrivée tardive peut être possible selon les logements (ex. boîte à clés sécurisée), selon les informations communiquées avant l'arrivée.

8. Dépôt de garantie – Ménage – Dégradations

Un **dépôt de garantie** (empreinte bancaire) peut être demandé avant l'arrivée, dont le montant est précisé lors de la réservation ou avant l'entrée dans les lieux.

Ce dépôt de garantie peut être utilisé en cas de :

- dégradations,
- objets manquants,
- non-respect du règlement intérieur,
- ménage supplémentaire (ex : logement rendu anormalement sale, cuisine et ou vaisselles non nettoyées),
- nuisances ou troubles constatés.

Le montant correspondant pourra être débité après justification (photos, devis, facture) dans un délai raisonnable après le départ.

9. Occupation – Capacité – Mineurs

Le logement est réservé pour un nombre d'occupants défini lors de la réservation. Toute surcharge d'occupation peut entraîner le refus d'accès, la résiliation du séjour ou une facturation complémentaire.

Les mineurs de moins de 18 ans ne peuvent séjourner **non accompagnés** d'un représentant légal.

10. Responsabilité – Assurances

Logihome ne saurait être tenue responsable :

- des dommages aux véhicules stationnés,
- des dommages causés aux tiers par le client,
- du vol, de la dégradation ou de la disparition d'effets personnels dans le logement, les parties communes ou les parkings.

Le client s'engage à prendre toutes précautions utiles (fermeture portes/fenêtres, usage normal des équipements).

11. Données personnelles

Les données personnelles collectées sont traitées conformément à la réglementation applicable. La politique de confidentialité est accessible sur le site Logihome.

12. Accès Internet

Lorsque l'accès Internet est fourni, il est réservé à un usage personnel, non commercial, raisonnable, dans le respect de la législation en vigueur et de la propriété intellectuelle. Le client est responsable de son utilisation.

13. Réclamations – Médiation – Litiges

Réclamations :

Le client peut adresser toute réclamation par email à **yoannfouche@logihome.fr** ou par courrier à **SASU FOUCHE Immobilier – 51 rue de Paris, 35500 Vitré.**

Médiation :

Conformément aux articles L.612-1 et suivants du Code de la consommation, le client consommateur peut recourir gratuitement à un médiateur de la consommation en cas de litige non résolu.

14. Propriété intellectuelle

Les éléments du site Logihome (textes, images, logos, marque) sont protégés. Toute reproduction ou exploitation sans autorisation écrite préalable est interdite.